

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA**

per l'affidamento dell'appalto di  
**fornitura di contenitori e sacchetti per la raccolta differenziata dei rifiuti.**

Forlì, gennaio 2018

## INDICE

Informazioni sull'appalto .....	3
1. Normativa di riferimento.....	5
2. Atti e modelli di gara.....	6
3. Informazioni .....	6
4. Soggetti ammessi alla procedura di gara e requisiti di partecipazione .....	7
5. Modalità di presentazione del plico contenente l'offerta .....	8
6. Contenuto del plico contenente l'offerta .....	9
7. Criterio e modalità di aggiudicazione .....	13
8. Svolgimento della gara.....	19
9. Cause di esclusione.....	21
10. Avvertenze .....	21
11. Documenti per controllo requisiti di partecipazione dell'aggiudicatario e per la stipula contrattuale.....	24
12. Privacy e accesso agli atti .....	24

### Informazioni sull'appalto

**Soggetto aggiudicatore:** Alea Ambiente S.p.A. (di seguito anche Alea o stazione appaltante) con sede legale in Piazza Aurelio Saffi, n. 8 – 47121 Forlì (FC), tel. +39 0422916317, e-mail [acquisti@alea-ambiente.it](mailto:acquisti@alea-ambiente.it), <http://alea-ambiente.it>, partecipata al 100% da Livia Tellus Romagna Holding SpA di Forlì (FC).

### Profilo di committente:

<http://alea-ambiente.it/gare-e-fornitori/>

**Suddivisione in lotti:** l'appalto è suddiviso in n. 4 (quattro) lotti come di seguito specificato:

LOTTO N. _	descrizione tipologie attrezzature	quantità in pezzi (comprese quelle per ordini opzionali)	Prezzo unitario massimo a base d'asta (€/cad, I.E.)	Prezzo unitario massimo a base d'asta allestimento (€/cad, I.E.)
I	contenitore areato da 7 litri	80.000	€ 1,25	-
	contenitore da 25 litri umido	79.000	€ 3,50	€ 1,00
	contenitore da 30 litri secco	22.000	€ 5,50	€ 1,20
	contenitore da 30 litri plastica lattine	21.000	€ 5,50	€ 1,20
	contenitori da 30 litri per il vetro	1.000	€ 5,50	€ 1,20
	contenitore da 30 litri carta	21.000	€ 5,50	€ 1,20
	TOTALE LOTTO NUMERO I		€ 734.000,00	€ 157.000,00
TOTALE COMPLESSIVO LOTTO NUMERO I			€ 891.000,00	

2	contenitori da 120 litri carta	67.000	€ 16,30	€ 3,25
	contenitori da 120 litri plastica, lattine	66.000	€ 16,30	€ 3,25
	contenitori da 120 litri vetro	10.000	€ 16,30	€ 3,25
	contenitori da 120 litri secco	74.000	€ 16,30	€ 3,25
	contenitori da 120 litri umido	1.200	€ 16,30	€ 3,25
	contenitori da 120 litri vegetale	10.000	€ 16,30	€ 3,25
	contenitori da 240 litri vegetale	8.900	€ 25,00	€ 3,25
	contenitori da 240 litri vetro	400	€ 25,00	€ 3,25
	contenitori da 240 litri umido	1.050	€ 25,00	€ 3,25

	contenitori da 240 litri secco	600	€ 25,00	€ 3,25
	contenitori da 240 litri carta	550	€ 25,00	€ 3,25
	contenitori da 240 litri plastica, lattine	600	€ 25,00	€ 3,25
	contenitori da 360 litri carta	1.800	€ 35,00	€ 3,25
	contenitori da 360 litri vetro	100	€ 35,00	€ 3,25
	contenitori da 360 litri plastica, lattine	2.300	€ 35,00	€ 3,25
	contenitori da 360 litri secco	1.300	€ 35,00	€ 3,25
	TOTALE LOTTO NUMERO 2		€ 4.214.660,00	€ 798.850,00
TOTALE COMPLESSIVO LOTTO NUMERO 2		€ 5.013.510,00		

3	sacchetti biodegradabili e compostabili per contenitore areato da 7 litri	14.500.000	€ 0,0237	-
	sacchetti biodegradabili e compostabili da 40 litri	60.000	€ 0,0784	-
	sacchetti biodegradabili e compostabili da 120 litri	70.000	€ 0,2287	-
	sacchetti biodegradabili e compostabili da 240 litri	20.000	€ 0,3362	-
<b>TOTALE COMPLESSIVO LOTTO NUMERO 3</b>			<b>€ 371.087,00</b>	

4	sacchetti per la raccolta del rifiuto secco da 60 litri	4.000.000	€ 0,0250	-
	sacchetti la raccolta del rifiuto secco da 110 litri	30.000	€ 0,0800	-
<b>TOTALE COMPLESSIVO LOTTO NUMERO 4</b>			<b>€ 102.400,00</b>	

**Importo complessivo a base di gara:** Euro € 6.377.997,00 + Iva.

**Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso:** visto l'oggetto dell'appalto tali oneri sono stati calcolati pari a zero.

**Procedura:** procedura aperta accelerata con affidamento autonomo per ciascun lotto mediante individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al rapporto qualità/prezzo, ex artt. 60 e 95, D.Lgs. 50/2016. La procedura è accelerata dovendo assicurare alle utenze della stazione appaltante l'urgente consegna dei contenitori e dei sacchetti per la raccolta differenziata dei rifiuti nel rispetto dei

ristretti termini fissati dal contratto di servizio firmato solo in data 12/12/2017 tra ATERSIR (Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e i rifiuti) e Alea Ambiente SpA che prevede l'avvio progressivo del servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti nel territorio dei 13 comuni da quest'ultima gestiti a partire dal 1° luglio 2018.

**Data di scadenza per la presentazione delle offerte:** vedasi punto n. IV.2.2) del bando di gara.

### ***I. Normativa di riferimento***

La disciplina normativa di riferimento della presente procedura di gara indetta da Alea Ambiente S.p.A. con determina dell'Amministratore Unico del 04/01/2018, è costituita in particolare da:

- R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495, con particolare riferimento all'art. 68 (art. 25 Codice della strada) rubricato "Cassonetti per la raccolta anche differenziata dei rifiuti";
- D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152;
- L. 13 agosto 2010, n. 136;
- DM 5 febbraio 2015, Criteri Ambientali Minimi per "Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani";
- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara in oggetto, oltre a rispettare le norme di cui sopra e quelle ivi richiamate (tutte nelle versioni vigenti), sono tenuti, in particolare, all'esatta osservanza delle norme stabilite da:

- a) normative vigenti in materia di contratti pubblici;
- b) leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni dei lavoratori, prevenzione infortuni, sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- c) disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;
- d) contratti collettivi di lavoro stipulati con le OO.SS.;
- e) disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa;
- f) ogni altro provvedimento normativo relativo alle materie oggetto del presente Disciplinare, anche emanato nel corso della durata del servizio, con particolare riferimento alla tutela dell'ambiente, alla salute pubblica o alla sicurezza sul lavoro.

## **2. Atti e modelli di gara**

La documentazione di gara consta dei seguenti atti:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato Speciale di Appalto (denominato anche Capitolato o CSA);
- d) Schema contrattuale.

Al presente disciplinare di gara sono allegati i seguenti modelli che gli offerenti sono invitati ad utilizzare per redigere la loro offerta:

- a) **Modello Alfa** – istanza di partecipazione alla procedura di gara dei soggetti di cui al c. 2, art. 45, D.Lgs. 50/2016 (*salvo i soggetti di cui alle lett. d), e), c. 2, art. 45 cit. non ancora formalmente costituiti*);
- b) **Modello Beta** – istanza di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di imprese di cui alle lett. d), e), c. c. 2, art. 45, D.Lgs. 50/2016 non ancora formalmente costituiti;
- c) **Modello Gamma** – dichiarazione di possesso dei requisiti di gara;
- d) **Modello di subappalti** – dichiarazione eventuali subappalti;
- e) **Modello di offerta.**

In calce a ciascuno di questi modelli sono riportate le note circa la loro corretta compilazione da parte dei soggetti di volta in volta interessati.

Al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa in sede di gara e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nell'autocertificazione, si invitano gli operatori economici partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione dei suddetti modelli di autocertificazione.

## **3. Informazioni**

I soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara possono scaricare gli atti e i modelli di cui al paragrafo 2 del presente disciplinare dal profilo di committente, oppure richiederne il rilascio facendo pervenire ad Alea apposita richiesta scritta (contenente gli estremi del richiedente: ragione sociale, indirizzo postale, pec, e-mail, ecc.) alla e-mail **acquisti@alea-ambiente.it**.

In questa seconda ipotesi il rilascio della documentazione avverrà gratuitamente mediante trasmissione via posta elettronica.

Qualora un soggetto richiedesse il rilascio della suddetta documentazione in forma cartacea, lo stesso avverrà a pagamento (previo versamento anticipato del costo delle fotocopie e delle eventuali spese di spedizione) con modalità da concordare.

Eventuali chiarimenti circa gli atti e i modelli nonché, complessivamente, circa la procedura di gara possono essere richiesti a Alea Ambiente SpA **per iscritto** ai succitati contatti **fino alle ore 17:00 del 17/01/2018**. Le richieste di chiarimenti pervenute in tempo utile saranno pubblicate in forma anonima, unitamente alle relative risposte, sul profilo di committente entro il termine di cui all'art. 74, D.Lgs. 50/2016. Si invitano pertanto gli operatori economici a prenderne visione. Si precisa che non saranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

#### **4. Soggetti ammessi alla procedura di gara e requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara, purché in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui sotto, i soggetti elencati all'art. 45, D.Lgs. 50/2016.

Per quanto riguarda, specificatamente, la partecipazione alla presente procedura di gara dei consorzi in genere e dei raggruppamenti temporanei di imprese (nel prosieguo anche e solo R.T.I.) trovano in particolare applicazione le norme contenute negli artt. 47 e 48, D.Lgs. 50/2016, cui si rimanda.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di imprese, ciascuno degli operatori economici raggruppati/consorziati deve possedere i requisiti di gara richiesti in proporzione alla quota e alla tipologia dei servizi che, in caso di aggiudicazione, andrà a svolgere (quota come indicata in sede di offerta), mentre cumulativamente il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di imprese dovrà possedere per intero i requisiti minimi di partecipazione alla gara.

L'attività prevalente, in quanto di importo economico più elevato tra quelle in parola, è rappresentata dalla **fornitura dei contenitori / sacchetti**.

Per partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

1. **di ordine generale ex art. 80, D.Lgs. 50/2016** (da autocertificare compilando il modello Gamma);
2. **di idoneità professionale ex art. 83, D.Lgs. 50/2016: a)** essere iscritto nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente, per attività oggetto dell'appalto per la parte di propria competenza;
3. **di capacità economico – finanziaria ex lett. b), c. I, art. 83, D.Lgs. 50/2016:** ciascun operatore economico, singolo o componente un soggetto plurimo (costituito o costituendo) deve presentare la dichiarazione di attuale solidità economica e finanziaria in originale rilasciata da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
4. **di capacità tecnica ex art. ex lett. c), c. I, art. 83, D.Lgs. 50/2016** ciascun concorrente deve presentare una dichiarazione contenente un elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto

dell'appalto effettuati negli ultimi tre anni (calcolati a ritroso a partire dalla data di scadenza fissata dal bando per la ricezione delle offerte), con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Per forniture analoghe si intendono:

- Lotti nn. 1 e 2: contenitori rigidi per la raccolta differenziata dei rifiuti di volumetria pari a quelle richieste dal lotto di gara;
- Lotto n. 3: sacchetti in materiale termoplastico biodegradabile e compostabile per la raccolta differenziata dei rifiuti;
- Lotto n. 4: sacchetti in polietilene per la raccolta differenziata dei rifiuti (si specifica che ai fini dell'assolvimento dei requisiti richiesti non saranno considerati i sacchi per la raccolta indifferenziata e gli shopper).

Il requisito si intende posseduto dimostrando di aver regolarmente eseguito nel corso di 12 mesi consecutivi (nell'ambito del suddetto triennio di riferimento) uno o più contratti per le suddette forniture analoghe di importo complessivo almeno pari a:

- per i lotti nn. 1, 3 e 4 all'importo posto a base di gara per il relativo lotto di partecipazione;
- per il lotto n. 2 pari a € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) + Iva.

**Al fine di accelerare l'iter di gara, si invitano i concorrenti a inserire già nella busta amministrativa i mezzi di prova atti a certificare il possesso dei suddetti requisiti di capacità tecnica in conformità a quanto stabilito dall'Allegato XVII, D.Lgs. 50/2016.**

#### **5. Modalità di presentazione del plico contenente l'offerta**

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni, in corso di validità, di seguito elencate, nei modi e tempi fissati negli atti e modelli di gara.

La documentazione di gara deve, inoltre, essere in regola con la vigente normativa in materia di imposta di bollo.

L'offerta deve essere contenuta in apposito plico chiuso ed idoneamente sigillato e siglato dal legale rappresentante dell'offerente sui lembi di chiusura al fine di garantirne l'integrità, l'autenticità della chiusura originaria ed escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Tale plico deve riportare all'esterno le seguenti diciture:

- I. gli estremi del concorrente (ovvero: ragione sociale, indirizzo postale, telefono, fax ecc.);



2. la seguente dicitura: **“NON APRIRE - Offerta gara fornitura contenitori e sacchetti per la raccolta differenziata dei rifiuti. – Lott n...”**, completandola con l’indicazione del/i lotto/i di partecipazione;
3. l’indicazione della data (giorno e ora) di scadenza dei termini di presentazione dell’offerta.

Il suddetto plico e i campioni dei prodotti offerti dovranno pervenire tassativamente, **pena l’esclusione dalla gara**, entro i termini perentori indicati al punto IV.2.2 del bando di gara esclusivamente al seguente indirizzo:

Alea Ambiente SpA  
Via Golfarelli, n. 123  
47122 Forlì (FC)

Il recapito tempestivo del plico, che deve avvenire a mano (in tal caso sarà rilasciata apposita ricevuta) o tramite servizio postale o corriere, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, Alea non assume responsabilità alcuna.

In ogni caso farà fede la data (giorno e ora) di ricezione attestata dal timbro apposto dall’ufficio ricevente (il cui orario di apertura è il seguente: **lun. –gio.: 09:00–12:30 e 14:30–17:00 e ven. 09:00 – 13:00**).

Nel caso di partecipazione di un soggetto plurimo (ad esempio di un R.T.I.) è ammissibile l’indicazione sul frontespizio del plico esterno e delle buste interne (e la relativa firma del legale rappresentante sui lembi di chiusura) anche di uno solo dei componenti il medesimo; in tal caso però non potranno partecipare attivamente alle operazioni di gara i rappresentanti degli altri componenti (e ciò fino a quando non sarà possibile individuarli tramite la documentazione d’offerta presente nelle buste).

#### **6. Contenuto del plico contenente l’offerta**

Nel plico contenente l’offerta di gara devono essere inserite tre buste – analogamente chiuse e idoneamente sigillate e siglate dal legale rappresentante dell’offerente sui lembi di chiusura – recanti all’esterno, oltre all’intestazione del mittente, rispettivamente le seguenti diciture: **“A – Documentazione amministrativa”**, **“B – Documentazione tecnica”** e **“C – Offerta economica”**.

La busta **“A – Documentazione amministrativa”** deve contenere i seguenti atti:

- a. **istanza di partecipazione** alla presente procedura di gara, in regola con l’imposta di bollo. E’ redatta utilizzando preferibilmente i modelli Alfa o Beta (quest’ultimo modello riservato ai raggruppamenti

temporanei ed ai consorzi ordinari di imprese non ancora formalmente costituiti, alle cui note si rimanda per la corretta compilazione e sottoscrizione);

- b. dichiarazione di attuale solidità economica e finanziaria** in originale rilasciata da almeno due istituti bancari;
- c. dichiarazione/i di possesso dei requisiti di partecipazione**, redatta/e utilizzando preferibilmente il modello Gamma, alle cui note si rimanda per la corretta compilazione e sottoscrizione;
- d. garanzia a corredo dell'offerta (c.d. garanzia provvisoria**, una per ciascun lotto di partecipazione) a favore di Alea Ambiente Spa, costituita in conformità all'art. 93, D.Lgs. 50/2016. Il massimale garantito deve essere pari al 2% del prezzo posto a base di gara per ciascun lotto, ovvero:

<b>LOTTO N. _</b>	<b>Prezzo a base di gara per ciascun lotto</b>	<b>Massimale garanzia provvisoria</b>
1	€ 891.000,00	€ 17.820,00
2	€ 5.013.510,00	€ 100.270,20
3	€ 371.087,00	€ 7.421,74
4	€ 102.400,00	€ 2.048,00

In particolare si ricorda che tale garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, C.C.;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta, ogni contraria eccezione rimossa, da parte del beneficiario Alea Ambiente Spa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, a semplice richiesta scritta di Alea Ambiente, in qualunque momento entro il termine originario di scadenza nel caso in cui non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, per un periodo massimo uguale a quello iniziale, fino alla emissione della garanzia definitiva;
- che nel caso di controversie tra l'istituto garante e Alea Ambiente il foro competente sia quello di Forlì.

**Al fine di garantire la maggiore speditezza possibile nell'esame di tale garanzia si invitano gli operatori economici partecipanti alla gara ad allegare alla stessa un'appendice riportante tutte le suddette clausole specificatamente richieste.**

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di soggetto plurimo tale garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori economici interessati, i quali sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara.

Per poter usufruire di ciascuna delle riduzioni del massimale della garanzia provvisoria il concorrente (ovvero: tutti i componenti nel caso di soggetto plurimo) deve possedere il relativo requisito di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria presentata dai concorrenti che risulteranno non aggiudicatari sarà svincolata entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

e. **impegno del fideiussore** (validamente e regolarmente autorizzato) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, D.Lgs. 50/2016 (c.d. garanzia definitiva) qualora l'offerente risultasse affidatario (cfr. c. 8, art. 93, D.Lgs. 50/2016). In tale impegno non va indicato il massimale della garanzia definitiva. Tale documento va presentato qualunque sia la forma prescelta della garanzia provvisoria, salvo l'esenzione di cui all'ultimo periodo del succitato c. 8 (che il concorrente è tenuto ad attestare mediante apposita dichiarazione ex artt. 46, 47, DPR 445/2000). Nel caso di soggetto plurimo non formalmente costituito tale impegno deve essere intestato a tutti i soggetti interessati. Deve essere presentato un distinto impegno per ciascun lotto di partecipazione;

f. **ricevuta versamento tassa sulla gara a favore dell'ANAC** (una per ciascun lotto di partecipazione), per l'importo indicato nella relativa, vigente delibera ANAC, cui si rimanda. L'avvenuto pagamento è dimostrato allegando all'offerta l'originale della ricevuta di versamento o fotocopia della stessa, corredata da dichiarazione di autenticità ex D.P.R. 445/2000 e di valido documento di identità del legale rappresentante del concorrente, o, ancora, in caso di pagamento *on line*, copia cartacea dell'e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento trasmessa dal sistema di riscossione;

g. **quant'altro previsto dalla documentazione di gara**, tra cui a mero titolo di esempio: a) il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un mandatario di cui all'art. all'art. 45, D.Lgs. 50/2016: deve rispettare quanto stabilito in proposito dall'art. 48, D.Lgs. 50/2016 e deve contenere, tra l'altro, le stesse dichiarazioni di cui al modello Beta; b) la documentazione necessaria all'avvalimento dei requisiti speciali ecc.: si rimanda a quanto stabilito dall'art. 89, D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 88, DPR 207/2010. L'impresa ausiliaria è tenuta, in particolare, a presentare la dichiarazione ex DPR 445/2000 di cui all'art. 89 cit. compilando il modello Gamma nella parte relativa alle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016); c) la dichiarazione dei subappalti ex art. 105, D.Lgs. 50/2016 (si ricorda che il subappalto assume rilievo solo in fase di esecuzione contrattuale e **non** anche per la dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione).

La busta "**B – Documentazione tecnica**" deve contenere le schede tecnico-descrittive (complete di fotografia/disegno) controfirmate dal legale rappresentante dell'offerente, al fine di permettere alla Commissione giudicatrice una corretta e completa valutazione di quanto offerto in base ai sub-criteri di

seguito elencati. Oltre a queste dovrà essere inserita nella busta copia conforme all'originale delle certificazioni richieste nelle schede tecniche allegate al CSA di gara o autocertificazione circa il loro possesso ex DPR 445/2000.

Entro il termine perentorio stabilito per la consegna delle offerte, ciascun concorrente deve far pervenire anche i campioni dei prodotti offerti rispondenti alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche allegate al CSA. Si precisa che è necessario permettere una facile individuazione dell'identità dell'offerente che propone la campionatura attraverso, per esempio, etichetta adesiva apposta sullo stesso recante i dati dell'offerente. Il campione deve essere consegnato con tutti gli accessori previsti e descritti nelle schede tecniche allegate.

L'offerente deve far pervenire presso la sede di Alea Ambiente SpA i campioni dei prodotti offerti nelle seguenti quantità:

**LOTTO 1:**

un campione per ogni prodotto offerto rispondente alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche allegate.

**LOTTO 2:**

un campione per ogni prodotto offerto rispondente alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche allegate.

**LOTTO 3:**

n. 2 (due) rotoli da 50 (cinquanta) pezzi confezionati secondo quanto indicato nelle relative schede tecniche allegate al CSA per il sacchetto da 7 litri;

n. 30 (trenta) campioni per il sacchetto da 40 litri;

n. 30 (trenta) campioni per i sacchi da 120 litri;

n. 30 (trenta) campioni per i sacchi da 240 litri.

**LOTTO 4:**

n. 2 (due) rotoli da 25 (venticinque) pezzi confezionati secondo quanto indicato nelle relative schede tecniche allegate al CSA per il sacchetto da 60 litri per il rifiuto secco;

n. 30 (trenta) campioni per il sacchetto da 110 litri per il rifiuto secco;

**Si precisa altresì che il concorrente potrà proporre esclusivamente un modello per ogni prodotto richiesto, pena l'esclusione.**

La busta “**C – Offerta economica**” deve contenere, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un’unica offerta economica per lotto di partecipazione, espressa sia in cifre sia in lettere, con un numero massimo di:

- due decimali per i prezzi unitari dei prodotti di cui ai lotti nn. 1 e 2. Nel caso fosse indicato un numero maggiore di decimali sarà compiuto un arrotondamento al secondo decimale (funzione ARROTONDA di Excel);
- quattro decimali per i prezzi unitari dei prodotti di cui ai lotti nn. 3 e 4. Nel caso fosse indicato un numero maggiore di decimali sarà compiuto un arrotondamento al quarto decimale (funzione ARROTONDA di Excel).

In caso di discordanza tra le due espressioni sarà presa in considerazione quella in lettere. L’offerta deve essere formulata usando preferibilmente il modello predisposto dalla stazione appaltante. La stessa deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto offerente (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di imprese non ancora formalmente costituito, l’offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il singolo raggruppamento/consorzio), a pena di esclusione dalla procedura di gara.

**Nel caso in cui un soggetto, singolo o plurimo, formuli un’offerta per più lotti deve presentare tante distinte buste “C – Offerta economica – Lotto n. ”, una per ciascun lotto per cui partecipa, completando la dicitura con il relativo numero del lotto.**

L’offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto offerente (in caso di soggetto plurimo non ancora formalmente costituito, l’offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il singolo raggruppamento/consorzio).

### **7. Criterio e modalità di aggiudicazione**

Il presente appalto è aggiudicato al concorrente che, in possesso di tutti i requisiti minimi di partecipazione fissati dalla documentazione di gara e dalla normativa applicabile, ha formulato la migliore offerta, selezionata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione degli elementi di seguito indicati.

I criteri di valutazione dell’offerta e i relativi pesi percentuali sono:

#### **Prezzo complessivo di fornitura:**

Pf = 30%

#### **Valore tecnico dell’offerta:**

Pt = 70%

A ciascun criterio e per ciascun offerente j-esimo, è assegnata una valutazione espressa con un coefficiente, compreso tra 0 a 1 e arrotondato alla seconda cifra decimale (funzione ARROTONDA di Excel), definito come segue:

### Prezzo complessivo di fornitura

$C_j$  (per  $A_j \leq A_{soglia}$ ) =  $X \cdot A_j / A_{soglia}$ ;

$C_j$  (per  $A_j > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) \cdot [(A_j - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ ,

dove:

X è un coefficiente pari a 0,90;

$A_j$  è il ribasso offerto dal concorrente j-esimo (arrotondato alla seconda cifra decimale mediante la funzione ARROTONDA di Excel);

$A_{soglia}$  è la media aritmetica dei ribassi ( $A_j$ );

$A_{max}$  è il ribasso massimo tra quelli offerti.

$C_j$  è arrotondato alla seconda cifra decimale

Qui di seguito si esemplifica il calcolo dell'importo contrattuale offerto (Totale complessivo) e del relativo ribasso percentuale  $A_j$

Descrizione attrezzatura	Quantità stimate (x)	Prezzo unitario offerto attrezzatura (y)	Prezzo unitario offerto allestimento completo (z)	Prezzo offerto [=x*(y+z)]
contenitore areato da 7 litri	80.000	€ 1,00	-----	€ 80.000,00
contenitore da 25 litri per l'umido	79.000	€ 3,50	€ 1,00	€ 355.500,00
contenitore da 30 litri per secco, plastica-lattine, vetro e carta	65.000	€ 5,00	€ 1,10	€ 396.500,00
Totale complessivo				€ 832.000,00
Importo a base di gara				€ 891.000,00

$A_j = \text{arrotonda}((1 - \text{Totale complessivo} / \text{Importo a base di gara}); 4) = 6,62\%$  (in lettere: sei/62 per cento)

## Valore tecnico dell'offerta

La valutazione tecnica avverrà discrezionalmente a cura della Commissione giudicatrice prendendo in esame le schede tecnico-descrittive e i campioni presentati di ciascun prodotto, valutando il tutto rispetto alle specifiche tecniche indicate nella relativa scheda allegata al Capitolato Speciale di Appalto e allo specifico utilizzo cui sono destinati i prodotti in parola. Specificatamente per quanto riguarda i sacchetti inseriti nei lotti nn. 3 e 4 saranno oggetto di valutazione alcune loro caratteristiche meccaniche e/o di idoneità tecnologica, mediate sottoposizione dei campioni ad appropriate prove presso un laboratorio accreditato indipendente.

Sub-criteri, punteggio massimo e criteri motivazionali della valutazione tecnica sono riepilogati nella seguente tabella:

### Lotto n. I:

LOT TO N° _	Sub-Criterio	Punteggio massimo per Sub-Criterio	Criterio Motivazionale	Punteggio massimo totale per lotto
<b>Lotto n. I</b>				
<b>I</b>	Qualità dei materiali	<b>28</b>	Valutazione della qualità e caratteristiche del materiale del contenitore. Saranno altresì valutate certificazioni del materiale e/o del contenitore (es. certificazione "plastica seconda vita") e durata della garanzia dello stesso ulteriori rispetto a quelle minime richieste dal CSA.	<b>70</b>
	Caratteristiche funzionali ed ergonomiche	<b>22</b>	Valutazione della maneggiabilità, praticità di utilizzo e di movimentazione, dimensioni, posizione del coperchio e, in generale, ogni altra eventuale specifica atta a ottimizzare la soddisfazione dell'utente e l'insieme delle prestazioni del prodotto.	
	Caratteristiche estetiche	<b>4</b>	Valutazione dell'aspetto esteriore alla luce, in particolare, dell'impatto visivo all'interno di un contesto urbano	

		<b>4</b>	Valutazione della qualità delle finiture (a mero titolo esemplificativo saranno valutati negativamente: graffi sulla finitura della superficie, depositi di materiale, difetti di colorazione, formazione di crepe...)	
	Allestimento	<b>12</b>	Valutazione della qualità e caratteristiche degli allestimenti richiesti. Sarà premiato il possesso di certificazioni di qualità riferite ai processi di allestimento da parte del produttore.	
<b>Lotto n. 2</b>				
<b>2</b>	Qualità dei materiali	<b>28</b>	Valutazione della qualità e caratteristiche del materiale del contenitore, fermo restando quanto richiesto dal CSA. Saranno altresì valutate certificazioni del materiale, certificazioni del contenitore e durata della garanzia dello stesso ulteriori rispetto a quelle minime richieste dal CSA. Il possesso della certificazione “plastica seconda vita” sarà premiato.	<b>70</b>
	Caratteristiche funzionali, ergonomiche ed estetiche	<b>22</b>	Valutazione della maneggiabilità, praticità di utilizzo e di movimentazione, dimensioni, posizione del coperchio e, in generale, ogni altra eventuale specifica atta a ottimizzare la soddisfazione dell'utente e l'insieme delle prestazioni dell'attrezzatura	
		<b>4</b>	Valutazione dell'aspetto esteriore alla luce, in particolare, dell'impatto visivo all'interno di un contesto urbano	
		Caratteristiche estetiche dell'allestimento	<b>4</b>	



			difetti di colorazione, formazione di crepe..)	
		12	Valutazione della qualità e caratteristiche degli allestimenti richiesti. Sarà premiato il possesso di certificazioni di qualità riferita ai processi di allestimento da parte del produttore.	
Lotto n. 3				
3	Certificazioni del materiale e/o del sacchetto	6	Valutazione delle certificazioni del materiale e certificazioni del sacchetto ulteriori rispetto a quelle minime richieste dal CSA.	70
	Caratteristiche dei rotoli (ove previsto nelle relative schede tecniche allegare al CSA)	10	Valutazione delle dimensioni del rotolo e della compattezza dello stesso considerando che tali requisiti sono richiesti per un corretto utilizzo all'interno dei distributori automatici di sacchetti. Si farà riferimento anche alla efficacia della fascetta di chiusura che non deve danneggiare il primo sacchetto	
	Prove di laboratorio (sarà attribuito il massimo del punteggio al concorrente che otterrà il miglior risultato mentre i rimanenti verranno riparametrati sulla base di quest'ultimo)	18	Massa areica e spessore	
		18	Allungamento e carico di rottura longitudinale	
		18	Allungamento e carico di rottura orizzontale	
Lotto n. 4				

<b>4</b>	Prove di laboratorio (sarà attribuito il massimo del punteggio al concorrente che otterrà il miglior risultato mentre i rimanenti verranno riparametrati sulla base di quest'ultimo)	<b>20</b>	Massa areica e spessore	<b>70</b>
		<b>20</b>	Allungamento e carico di rottura longitudinale	
		<b>20</b>	Allungamento e carico di rottura orizzontale	
	Caratteristiche dei rotoli (ove previsto nelle relative schede tecniche allegate al CSA)	<b>10</b>	Valutazione delle dimensioni del rotolo e della compattezza dello stesso considerando che tali requisiti sono richiesti per un corretto utilizzo all'interno dei distributori automatici di sacchetti. Si farà riferimento anche alla efficacia della fascetta di chiusura che non deve danneggiare il primo sacchetto	

Al concorrente j-esimo l'attribuzione dei punteggi per i singoli sub-criteri sopra indicati sarà effettuata in maniera discrezionale assegnando un coefficiente, compreso tra 0 e 1 e arrotondato alla seconda cifra decimale (funzione ARROTONDA di Excel), definito come segue.

$$VT_{n_j} = \frac{P_{n_j}}{P_{n\_max}}$$

Dove:

$VT_{n_j}$  è il coefficiente di valutazione assegnato al valore tecnico dell'offerta del concorrente j-esimo relativamente al sub-criterio n;

$P_{n_j}$  è il punteggio attribuito al valore tecnico dell'offerta del concorrente j-esimo, che si fissa essere variabile da 0 a 100, per il sub-criterio n;

$P_{n\_max}$  è il punteggio più alto attribuito al valore tecnico delle offerte presentate relativamente al sub-criterio n.

Si precisa che l'offerta tecnica, ove incompleta o incerta sarà penalizzata in fase di attribuzione dei punteggi se comunque fosse sufficientemente determinata e formulata nel rispetto delle specifiche tecniche minime, mentre sarà esclusa se l'incompletezza o l'indeterminatezza fosse tale da impedire di compierne la valutazione rispetto ai criteri predeterminati e, comunque, cagioni incertezza sui contenuti delle obbligazioni contrattuali. Rientra tra queste fattispecie di esclusione anche la mancata presentazione della scheda tecnico-descrittiva e/o del campione di un solo tipo di sacchetto, o la presenza di incongruenze essenziali tra scheda tecnico-descrittiva e relativo campione.

Sarà inoltre introdotto un procedimento di riparametrazione del punteggio relativo al valore tecnico, ovvero al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo maggiore saranno attribuiti 70 punti e agli altri un punteggio in proporzione lineare secondo la seguente formula:

$$Ptr\_i = 70 \times Pt\_i / Pt\_max,$$

dove:

$Ptr\_i$  = punteggio tecnico riparametrato attribuito al concorrente i-esimo (che sarà arrotondato alla seconda cifra decimale mediante la funzione ARROTONDA di Excel);

$Pt\_i$  = punteggio tecnico complessivo attribuito al concorrente i-esimo;

$Pt\_max$  = punteggio tecnico complessivo più alto tra quelli attribuiti ai concorrenti.

### **Valutazione complessiva**

Il punteggio complessivo assegnato al concorrente j-esimo ( $V_j$ ) sarà quindi calcolato mediante il seguente algoritmo:

$$P_j = C_j \times 30 + Ptr\_i$$

La graduatoria sarà determinata dall'ordine decrescente dei valori  $P_j$  e la proposta di aggiudicazione sarà ad appannaggio dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio  $P_j$  maggiore.

### **8. Svolgimento della gara**

Per ciascun autonomo lotto, scaduto il termine ultimo per la presentazione delle offerte, il seggio di gara (composto da un presidente e da due testimoni, uno dei quali anche con funzioni di segretario verbalizzante), procede, in sede pubblica, a:

- verificare la correttezza della procedura stessa (in particolare l'avvenuta pubblicazione del bando secondo le norme di legge);
- accertare che i soggetti eventualmente presenti siano o meno legittimati a presenziare ed eventualmente a formulare osservazioni sulla regolarità dello svolgimento della gara. A tal fine il presidente inviterà i presenti ad esibire valido documento di identità in uno con l'atto che dia facoltà ad

ogni singolo intervenuto di presenziare ed intervenire in nome e per conto dell'offerente (delega, autorizzazione ecc.);

- verificare che i plichi contenenti le offerte pervenute e i relativi campioni delle attrezzature siano stati recapitati nei termini prefissati e riportino all'esterno le diciture e i dati richiesti, nonché siano stati correttamente sigillati e siglati dal legale rappresentante del soggetto offerente;
- verificare che ciascun plico contenga le buste riportanti rispettivamente le seguenti diciture: **“A – Documentazione amministrativa”**, **“B – Documentazione tecnica”** e **“C - Offerta economica”** e correttamente sigillate e siglate dal legale rappresentante del soggetto offerente;
- aprire le buste denominate **“A – Documentazione amministrativa”** contenenti la documentazione amministrativa verificandone la presenza, completezza e conformità alla lex specialis di gara;
- aprire le buste denominate **“B – Documentazione tecnica”**, verificando la presenza della documentazione tecnica prescritta, come anche dei campioni delle attrezzature nel relativo plico;
- verificare, in generale, la presenza di specifiche cause di esclusione dalla gara.

Successivamente la **Commissione giudicatrice**, nominata ai sensi del c. 12, art. 216, D.Lgs. 50/2016, procederà ad esaminare la suddetta documentazione tecnica in uno con i relativi campioni delle attrezzature, valutandone il contenuto in rapporto a quanto previsto dagli atti di gara e assegnando i relativi punteggi secondo i criteri ivi fissati.

La **Commissione giudicatrice** comunicherà, in seduta pubblica l'esito della valutazione dell'offerta tecnica (con relative, eventuali, motivate esclusioni dalla gara) ossia i punteggi assegnati a ciascuna delle offerte.

Nella medesima seduta pubblica la **Commissione giudicatrice** procederà poi ad aprire le buste denominate **“C – Offerta economica”** verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta, correttamente e compiutamente redatta e sottoscritta, ed in caso negativo ad escludere i relativi concorrenti dalla gara.

La **Commissione giudicatrice** procederà quindi a valutare le offerte pervenute secondo il criterio di aggiudicazione prescelto e a formare la relativa graduatoria di gara, salvo quanto previsto dall'art. 97, D.Lgs. 50/2016 relativamente alle offerte anormalmente basse.

**Gli organi** preposti allo svolgimento dell'iter di gara potranno sempre chiedere il completamento e i chiarimenti dei documenti presentati nei limiti permessi dal D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi eurounitari in materia di appalti.

L'aggiudicazione avverrà solo una volta approvati i verbali di gara da parte dell'organo a ciò deputato.

Alea Ambiente SpA procederà alla stipulazione del contratto secondo i tempi e le modalità previste dall'art. 32, D.Lgs. 50/2016, rispettando il termine dilatorio di 35 giorni di cui al c. 9 del medesimo articolo. In particolare, in caso di urgenza si potrà richiedere l'esecuzione anticipata dell'appalto ai sensi del c. 8 del medesimo articolo.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono motivatamente chiedere a Alea Ambiente SpA la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione alla gara (con spese a totale carico del richiedente).

Alea Ambiente SpA si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta sia ritenuta conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta**, né offerte parziali e/o condizionate. Non sono ammesse varianti in sede di offerta.

Nel caso in cui due o più offerte abbiano ottenuto il medesimo punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato all'offerta tecnicamente migliore per Alea Ambiente SpA. In caso di ulteriore parità si applicherà l'art. 77, RD 827/24.

## **9. Cause di esclusione**

Le cause di esclusione dalla presente procedura di gara sono quelle previste dal D.Lgs. 50/2016 e dalle leggi vigenti applicabili alla presente procedura di gara.

## **10. Avvertenze**

Al fine di evitare di incorrere nei casi di esclusione dalla presente procedura di gara si raccomanda l'attenta lettura e puntuale applicazione delle norme contenute negli atti e modelli di gara, e si avverte in particolare che:

- a. la partecipazione alla presente procedura di gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel Capitolato, nello schema contrattuale e nei relativi allegati;

- b. Alea Ambiente SpA si riserva la facoltà insindacabile di sospendere e/o annullare e/o revocare e/o differire in qualsiasi momento la procedura di gara [in particolare per sopravvenute cause di forza maggiore o *factum principis* (es.: provvedimenti inibitori di Enti competenti ecc.)], senza che gli operatori economici possano pretendere alcunché a qualsiasi titolo;
- c. per “lembi di chiusura” si intendono i lati incollati dopo l’inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanicamente per la fabbricazione delle buste;
- d. la gara avrà inizio all’ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nel luogo prefissato;
- e. le garanzie bancarie (cauzioni) possono essere rilasciate da istituti di credito e banche, autorizzate ai sensi del D.Lgs. 385/1993 e ss.mm.ii., mentre le garanzie assicurative possono essere rilasciate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi sottostanti il contratto di assicurazione;
- f. per poter usufruire delle riduzioni dell’importo della garanzia provvisoria, nel caso di soggetto offerente plurimo, tutti i suoi componenti devono rispettare i requisiti di cui al c. 7, art. 93, D.Lgs. 50/2016;
- g. nell’esecuzione delle attività che formano oggetto del presente appalto, il soggetto aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel relativo contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi medesimi;
- h. il soggetto aggiudicatario si obbliga, infine, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci;
- i. i plichi d’invio, giunti a destinazione possono essere ritirati e/o sostituiti, fermo restando il rispetto del termine ultimo, inderogabile, di presentazione delle offerte;
- j. le comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate ai contatti indicati al punto 2 del modello Gamma, salvo diversa espressa richiesta da parte del concorrente stesso;
- k. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l’offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- l. i riferimenti alla normativa applicabile alla presente procedura di gara sono da intendersi effettuati ai testi in vigore nel periodo attuale;
- m. tutti gli importi citati nella documentazione di gara si intendono IVA esclusa;
- n. l’aggiudicatario deve produrre, entro la data di sottoscrizione del contratto, la garanzia fideiussoria prevista dall’art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Tale garanzia deve espressamente contenere, oltre a quanto stabilito da tale disposizione normativa, le seguenti clausole: 1) “ogni contraria eccezione rimossa, anche nell’eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposto

- a procedure concorsuali o posto in liquidazione;” riguardo a “l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante”; 2) la competenza esclusiva del foro di Forlì nel caso di controversie tra l’istituto garante e la stazione appaltante;
- o. i concorrenti con sede legale in un Paese dell’Unione Europea diverso dall’Italia devono far riferimento alle direttive europee applicabili alla presente procedura e/o alle norme del Paese di appartenenza corrispondenti a quelle italiane citate e/o applicabili a questa gara. Di tanto si invitano i concorrenti interessati a tenerne conto in relazione, in particolare, alla compilazione della dichiarazione da produrre in conformità ai vari modelli allegati al presente disciplinare;
  - p. la corrispondenza tra i concorrenti / aggiudicatari e la stazione appaltante deve essere in lingua italiana o con annessa la traduzione in italiano;
  - q. Alea Ambiente SpA effettuerà, ai sensi degli artt. 43, 71, D.P.R. 445/2000, appositi controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi degli articoli 46 (rubricato “*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni*”) e 47 (rubricato “*Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà*”), D.P.R. 445/2000. Qualora dagli ora detti controlli emergesse la non veridicità circa il contenuto delle stesse (per esempio: riguardo alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative alle fattispecie di cui all’art. 80, D.Lgs. 50/2016), il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e subirà le conseguenze di cui all’art. 76 del medesimo decreto oltre a quelle previste dalla normativa sui contratti pubblici;
  - r. nel testo di tutti gli atti e modelli di gara il termine *legale rappresentante* è riferito alla persona fisica regolarmente e formalmente investita dei poteri di sottoscrizione degli atti per la partecipazione alla presente gara d’appalto;
  - s. per la definizione dei termini usati negli atti e modelli di gara si rimanda all’art. 3, D.Lgs. 50/2016;
  - t. se non diversamente specificato, nel testo di tutti gli atti e modelli con il termine “giorni” si intende giorni consecutivi di calendario;
  - u. per ottenere informazioni sulle norme vigenti in materia di prevenzione ed assicurazione infortuni sul lavoro, malattie professionali e tutela dei lavoratori in genere gli operatori economici possono rivolgersi ai competenti uffici territoriali dell’INPS, INAIL e AUSL;
  - v. sono a carico dell’aggiudicatario dell’appalto le spese di pubblicazione del bando e dell’avviso di appalto aggiudicato ai sensi del c. 11, art. 216, D.Lgs. 50/2016;
  - w. ferma restando la necessità di fornire tutta la documentazione / le dichiarazioni richieste dalla *lex specialis* di gara, il concorrente può utilizzare anche il documento unico di gara europeo in vece dei modelli predisposti dalla stazione appaltante;
  - x. si ricorda che il subappalto non può essere utilizzato ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione.

### ***11. Documenti per controllo requisiti di partecipazione dell'aggiudicatario e per la stipula contrattuale***

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara, della stipula contrattuale e dell'avvio delle attività in appalto, il soggetto aggiudicatario dovrà trasmettere a Alea Ambiente SpA e/o collaborare con quest'ultima al fine di acquisire la seguente documentazione (ove non già prodotta in sede di offerta):

- documenti comprovanti il possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara;
- documenti attestanti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016;
- atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di imprese (*eventuale*);
- quant'altro previsto dalla documentazione di gara e dalle norme di legge applicabili necessario per la stipula del contratto e/o l'esecuzione delle attività in appalto.

Al fine della stipula contrattuale il soggetto aggiudicatario deve previamente versare la somma che gli sarà richiesta quali spese contrattuali e presentare la garanzia definitiva di cui alla lett. n) del precedente paragrafo n. 10.

L'aggiudicatario dell'appalto deve poi presentarsi per la stipula del contratto entro 10 (dieci) giorni dall'invito di Alea Ambiente SpA effettuato tramite fax o pec. In caso di mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario entro il termine suddetto, Alea Ambiente SpA si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria ovvero di procedere ad un nuovo appalto a spese dell'ora detto operatore economico; in entrambi i casi la garanzia provvisoria presentata in sede di gara dall'aggiudicatario è incamerata da Alea Ambiente SpA.

Qualora, per qualsivoglia ragione non imputabile all'aggiudicatario non si addivenga alla stipula contrattuale, quest'ultimo non ha diritto ad alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese eventualmente sostenute per la stipula del contratto, se documentate, e il pagamento delle prestazioni già eventualmente effettuate su formale richiesta di Alea Ambiente SpA.

### ***12. Privacy e accesso agli atti***

Ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 196/2003, in ordine al presente procedimento instaurato da Alea Ambiente, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'attuazione della procedura relativa alla gara d'appalto e alle conseguenti fasi successive. Le modalità di trattamento attengono a tutti gli atti propri del procedimento oggetto del presente disciplinare;
- b) il conferimento dei dati richiesti da Alea Ambiente ha natura obbligatoria configurandosi come onere per l'operatore economico che intenda partecipare alla gara e/o aggiudicarsi l'appalto;



- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno di Alea Ambiente SpA implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del decreto 196 cit., cui si rinvia;
- e) soggetto attivo della raccolta dei dati è Alea Ambiente SpA.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara e alla loro divulgazione trova applicazione l'art. 53, D.Lgs. 50/2016. La richiesta di accesso agli atti deve contenere almeno i seguenti elementi: 1) estremi del richiedente; 2) sua qualità (es.: diretto interessato, legale rappresentante di un operatore economico), 3) tipologia di accesso (visione, estrazione di copia, visione ed estrazione di copia); 4) motivazione (indicante l'interesse diretto, concreto ed attuale connesso a situazioni giuridicamente tutelate), 5) atti per i quali è richiesto l'accesso; 6) firma e fotocopia documento di identità del richiedente.

Resta fermo per Alea Ambiente l'obbligo di promuovere la procedura di cui all'art. 3, D.Lgs. 184/06.

L'Amministratore Unico - RUP  
Dott. Paolo Contò