

## INFORMATIVA PRIVACY IN TEMA DI CANDIDATURE SPONTANEE

### GLOSSARIO

Ai fini della presente informativa, valgono le seguenti definizioni.

- **“Dato personale”**: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“interessato”); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo *online* o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- **“Trattamento”**: qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di strumenti elettronici, applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento, la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione, o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- **“Limitazione di trattamento”**: il contrassegno dei dati personali conservati con l’obiettivo di limitarne il trattamento in futuro.
- **“Profilazione”**: qualsiasi forma di trattamento automatizzato di dati personali consistente nell’utilizzo di tali dati personali per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica, in particolare per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l’affidabilità, il comportamento, l’ubicazione o gli spostamenti di detta persona fisica.
- **“Titolare del trattamento”**: la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.
- **“Responsabile del trattamento”**: la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
- **“Responsabile della protezione dei dati”** (o **“Data Protection Officer”**: di seguito, anche **“D.P.O.”**): il soggetto avente il compito di fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, previa apposita designazione da parte di tale titolare o responsabile, circa gli obblighi normativi in tema di protezione dei dati personali e di monitorarne l’osservanza, nonché di fungere da raccordo fra il medesimo titolare del trattamento o responsabile del trattamento e il Garante per la protezione dei dati personali.
- **“Normativa applicabile”**: qualunque disposizione o insieme di disposizioni – di qualunque rango – appartenente al diritto italiano o al diritto dell’Unione Europea, inclusa la normativa privacy.
- **“Normativa privacy”**: qualunque disposizione o insieme di disposizioni – di qualunque rango – appartenente alla normativa, europea e italiana, in materia di protezione dei dati personali – in particolare, ma non esclusivamente, il Regolamento U.E. n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati: di seguito, anche “R.G.P.D.”) e il Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive

modifiche e integrazioni, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito, anche “Codice privacy”) –, inclusi i provvedimenti adottati dal Garante per la protezione dei dati personali e le linee guida elaborate dal Comitato europeo per la protezione dei dati (*European Data Protection Board: E.D.P.B.*).

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)**

**Titolare del trattamento:** ALEA AMBIENTE S.P.A. (di seguito, anche “Alea”), cod. fisc. / p. I.V.A. 04338490404, numero Rea FO 403203, con sede legale in Via I. Golfarelli n. 123, 47122 Forlì (FC), indirizzo e-mail [info@alea-ambiente.it](mailto:info@alea-ambiente.it); indirizzo p.e.c. [alea.ambiente@legalmail.it](mailto:alea.ambiente@legalmail.it).

**Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.):** indirizzo e-mail [info@intelligencesecurity.it](mailto:info@intelligencesecurity.it), indirizzo p.e.c. [t-t.intelsecur@pec.it](mailto:t-t.intelsecur@pec.it).

#### **OGGETTO, FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali di cui alla presente informativa (indicati di seguito, complessivamente, anche come “Dati”) sono trattati da Alea nell’ambito delle operazioni di reclutamento e selezione del proprio personale, nonché per lo svolgimento di tutte le attività ad esse funzionali, consequenziali o comunque collegate; le informazioni minime richieste a tali fini sono quelle indicate nel vigente “*REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO, SELEZIONE, ASSUNZIONE E STABILIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE DELLA SOCIETÀ ALEA AMBIENTE S.P.A.*”, cui si rinvia.

I Dati sono conferiti spontaneamente dall’interessato mediante la compilazione del form presente nella sezione del sito Internet istituzionale di Alea dedicata alle candidature spontanee e/o mediante l’eventuale e contestuale allegazione di un proprio curriculum vitae; tuttavia, resta ferma la possibilità per Alea – sempre e solo per il perseguimento delle finalità illustrate – di raccogliere e, più in generale, trattare Dati ulteriori, facendone richiesta al medesimo interessato (ad es., allorquando le informazioni inviate da quest’ultimo risultino carenti rispetto alla candidatura presentata) oppure rivolgendosi a soggetti ulteriori legittimati a comunicare o comunque a far conoscere tali Dati ad Alea (ad es., per verificare, presso determinati Enti pubblici, l’effettivo possesso di certi requisiti in capo all’interessato).

Il trattamento di cui alla presente informativa ha per oggetto dati personali comuni, quali – a titolo esemplificativo – dati anagrafici, dati di contatto, titolo di studio, categoria di patente di guida ed eventuali informazioni ulteriori comunicate spontaneamente dall’interessato (ad es.: su particolari esperienze formative e/o su eventuali esperienze lavorative precedenti). La base giuridica del trattamento di tali dati comuni è costituita dall’art. 6, par. 1, lett. b), R.G.P.D., secondo cui il trattamento è lecito – oltre che negli altri casi di liceità previsti dallo stesso art. 6 – quando esso è «*necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso*»; inoltre, con riferimento a tali dati comuni si applica l’art. 111-bis Codice privacy, secondo cui «*Le informazioni di cui all’articolo 13 del Regolamento, nei casi di ricezione dei curricula spontaneamente trasmessi dagli interessati al fine della instaurazione di un rapporto di lavoro, vengono fornite al momento del primo contatto utile, successivo all’invio del curriculum medesimo. Nei limiti delle finalità di cui*

*all'articolo 6, paragrafo 1, lettera b), del Regolamento, il consenso al trattamento dei dati personali presenti nei curricula non è dovuto.».*

Inoltre, sempre attraverso le predette modalità, l'interessato potrebbe conferire spontaneamente:

- propri dati personali c.d. particolari di cui all'art. 9 R.G.P.D., ossia – tenuto conto del peculiare trattamento contemplato dalla presente informativa – dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale. La base giuridica del trattamento di tali dati particolari è costituita dall'art. 9, par. 2, lett. b), R.G.P.D., secondo cui il divieto generale di trattare questo tipo di dati (sancito dall'art. 9, par. 1, R.G.P.D.) non si applica – oltre che negli altri casi eccezionali di liceità previsti dallo stesso art. 9, par. 2 – quando *«il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato».*

Il conferimento dei Dati è necessario per il perseguimento delle finalità illustrate; il loro mancato conferimento impedisce quindi ad Alea di prendere in considerazione la candidatura dell'interessato e, più in generale, di svolgere le attività connesse a tale candidatura.

## **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I Dati sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, riservatezza, integrità, sicurezza e responsabilizzazione, nel pieno rispetto della normativa applicabile. A seconda dei casi e delle esigenze, il trattamento dei Dati può essere effettuato per mezzo di strumenti elettronici e/o di altro genere.

## **SOGGETTI CHE POSSONO TRATTARE I DATI PERSONALI**

I Dati: • non sono diffusi, fatti salvi gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa applicabile; • esclusivamente per il perseguimento delle finalità sopra illustrate, possono essere trattati da soggetti interni all'organizzazione di Alea, formalmente autorizzati e debitamente istruiti; • esclusivamente per il perseguimento delle finalità sopra illustrate, possono essere trattati da soggetti esterni all'organizzazione di Alea, designati – ove richiesto dalla normativa applicabile – quali responsabili del trattamento, quali – a titolo meramente esemplificativo – fornitori di servizi informatici, società di somministrazione, società specializzate nella ricerca e selezione del personale, consulenti ed altri soggetti a vario titolo addetti alla selezione del personale.

Resta comunque ferma la possibilità che i Dati vengano conosciuti o comunque trattati da soggetti ulteriori, ove ciò sia necessario per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile oppure per l'esercizio, l'accertamento o la difesa di diritti della stessa Alea.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I Dati verranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra illustrate e,

comunque, non oltre un anno dal loro conferimento. Trascorso tale periodo, i Dati verranno anonimizzati ed utilizzati a fini meramente statistici, oppure cancellati.

Resta ferma l'ulteriore conservazione dei Dati ove ciò sia necessario per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile oppure per l'esercizio, l'accertamento o la difesa di diritti della stessa Alea.

#### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI E RELATIVE MODALITÀ DI ESERCIZIO / TUTELA**

Con riferimento ai propri Dati, l'interessato può esercitare nei confronti Alea – alle condizioni, nei modi e nei limiti previsti dalla normativa applicabile – i diritti di accesso (art. 15 R.G.P.D.), rettifica (art. 16 R.G.P.D.), cancellazione (art. 17 R.G.P.D.), limitazione del trattamento (art. 18 R.G.P.D.), portabilità (art. 20 R.G.P.D.) e opposizione al trattamento (art. 21 R.G.P.D.).

I diritti di cui sopra possono essere esercitati gratuitamente, salvi i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive di cui all'art. 12, par. 5, R.G.P.D.

Per l'esercizio dei diritti sopra citati, l'interessato può (per i riferimenti, v., sopra, il paragrafo "*TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)*"):

- scrivere, tramite lettera raccomandata, all'indirizzo della sede di Alea o recarvisi fisicamente;
- oppure • scrivere all'indirizzo e-mail e/o p.e.c. di Alea o all'indirizzo e-mail e/o p.e.c. del D.P.O. Inoltre, per la tutela dei propri diritti, l'interessato può – alle condizioni, nei modi e nei limiti previsti dalla normativa applicabile – presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 77 R.G.P.D.), con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, indirizzo e-mail [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it), indirizzo p.e.c. [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) (art. 77 R.G.P.D.), oppure rivolgersi all'Autorità Giudiziaria competente (art. 79 R.G.P.D.).